

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОДАРСКИЙ КРАЕВОЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ



Ф. А. Нехай

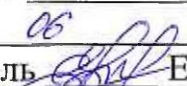
06 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**


СГ. 05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
31.02.02 АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО**

Форма обучения - очная

Рассмотрена на заседании
ЦК гуманитарно-экономических
дисциплин
Протокол № 11
« 14 » 06 2024 г.
Председатель  Е.В. Астапеева

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта среднего
профессионального образования
(приказ Минпросвещения России от
21 июля 2022 года № 587,
зарегистрирован в Министерстве
юстиции Российской Федерации 16
августа 2022 года), учебного плана
ККБМК и с учетом примерной
рабочей программы (приказ ФГБОУ
ДПО ИРПО № ____ от ____),
и рабочей программы воспитания
ККБМК 2024 года по специальности
31.02.02 Акушерское дело,
очная форма обучения

Заместитель директора
по учебной работе
 И.В. Ротаренко
« 17 » 06 2024 г.

Организация - разработчик:
ГБПОУ «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края

Составитель:
Астапеева Е.В. – преподаватель гуманитарно-экономических дисциплин,
высшая квалификационная категория

Рецензенты:
Карвелене С.В. – руководитель проекта АНО «Региональный центр
компетенций» Краснодарского края
Панжинская Н.Н. - начальник отдела по методической работе ГБПОУ
«Краснодарский краевой базовый медицинский колледж», преподаватель
высшей квалификационной категории

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
СГ. 05 Основы бережливого производства для специальности
31.02.02 Акушерское дело, очная форма обучения,
разработанную преподавателем ККБМК
Астапеевой Еленой Викторовной

Рецензируемая рабочая программа учебной дисциплины «СГ. 05 Основы бережливого производства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ Минпросвещения России от 21 июля 2022 года № 587, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 августа 2022 года), учебного плана ККБМК и с учетом примерной рабочей программы и рабочей программы воспитания ККБМК 2024 года по специальности 31.02.02 Акушерское дело, очная форма обучения.

Рабочая программа рассчитана на 32 часа аудиторного времени, в том числе, 18 часов теоретических занятий (лекции), практические занятия – 14 часов, включая дифференцированный зачёт.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится на последнем практическом занятии в объеме 2 часов.

Учебный материал изложен в рабочей программе последовательно и логично.

Рабочая программа состоит из 1-ого раздела:

1. Бережливое производство как базовый инструмент обеспечения качества и безопасности медицинской деятельности.

Рабочая программа предполагает использование на занятиях современных технических средств обучения: компьютера, мультимедийной установки, имеет перечень требований к оснащению занятий, обязательных и дополнительных учебных изданий.

Следовательно, рабочая программа соответствует требованиям к оформлению, содержанию, структуре учебной документации и может быть рекомендована к использованию в ККБМК для специальности 31.02.02 Акушерское дело, очная форма обучения.

Руководитель проекта АНО «РЦК»
Краснодарского края



С.В.Карвелене

Автономная некоммерческая организация
«Центр компетенций в сфере производительности труда
Краснодарского края»
(АНО «Региональный центр компетенций»)
г. Краснодар

12.06.2024

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
СГ. 05 Основы бережливого производства для специальности
31.02.02 Акушерское дело, очная форма обучения,
разработанную преподавателем ККБМК
Астапеевой Еленой Викторовной

Рецензируемая рабочая программа учебной дисциплины «СГ. 05 Основы бережливого производства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ Минпросвещения России от 21 июля 2022 года № 587, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 августа 2022 года), учебного плана ККБМК и с учетом примерной рабочей программы и рабочей программы воспитания ККБМК 2024 года по специальности 31.02.02 Акушерское дело, очная форма обучения.

Рабочая программа рассчитана на 32 часа аудиторного времени, в том числе, 18 часов теоретических занятий (лекции), практические занятия – 14 часов, включая дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится на последнем практическом занятии в объеме 2 часов.

Учебный материал изложен в рабочей программе последовательно и логично.

Рабочая программа состоит из 1-ого раздела:

1. Бережливое производство как базовый инструмент обеспечения качества и безопасности медицинской деятельности.

Рабочая программа предполагает использование на занятиях современных технических средств обучения: компьютера, мультимедийной установки, имеет перечень требований к оснащению занятий, обязательных и дополнительных учебных изданий.

Следовательно, рабочая программа соответствует требованиям к оформлению, содержанию, структуре учебной документации и может быть рекомендована к использованию в ККБМК для специальности 31.02.02 Акушерское дело, очная форма обучения.

Начальник отдела по методической работе ККБМК,
преподаватель высшей квалификационной
категории

Н.Н. Панжинская



СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины «СГ. 05 Основы бережливого производства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ Минпросвещения России от 21 июля 2022 года № 587, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 августа 2022 года), учебного плана ККБМК и с учетом примерной рабочей программы и рабочей программы воспитания ККБМК 2024 года по специальности 31.02.02 Акушерское дело, очная форма обучения.

В результате освоения программы учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия;
- определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- соблюдать нормы экологической безопасности;

- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;
- осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
- пути обеспечения ресурсосбережения;
- принципы бережливого производства;
- правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа;
- должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
- правила работы в медицинских информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- порядок обращения с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну.

обладать следующими общими компетенциями и профессиональными компетенциями: ОК 01, ОК 02; ОК 04, ОК 07; ПК 3.4.

Рабочая программа рассчитана на 32 часа аудиторного времени, в том числе, 18 часов теоретических занятий (лекции), 14 часов практических занятий, включая дифференцированный зачёт.

Занятия проводятся в виде лекций и практических занятий.

Учебный материал изучается на II курсе в IV семестре.

Данная программа состоит из одного раздела:

1. Бережливое производство как базовый элемент обеспечения качества и безопасности медицинской деятельности.

Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет (проводится на последнем практическом занятии).

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.05 Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации;

	оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.
ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства.
ПК 3.4	Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; составлять план работы и отчет о своей работе; осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; проводить работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.	Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа; должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала; требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; правила работы в медицинских информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; порядок обращения с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	14
в том числе:	
дифференцированный зачёт	2
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачёт	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Бережливое производство как базовый инструмент обеспечения качества и безопасности медицинской деятельности		32/14	
Тема 1.1. Философия и принципы бережливого производства	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 07 ПК 3.4
	История возникновения бережливого производства, в том числе в здравоохранении. Ключевые понятия и принципы бережливого производства, в том числе в здравоохранении. Бережливое производство, как метод управления качеством в здравоохранении: основное понятие и цели.	2	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Картирование потока создания ценности	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 07 ПК 3.4
	Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы Понятия и принципы картирования потока создания ценности Инструменты картирования Виды карт: карта потока создания ценности (КПСЦ), карта текущего состояния, карта целевого состояния, карта идеального состояния. Расчет показателей потока создания ценностей.	4	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №1. «Создание карты потока ценностей по профессионально ориентированному видеоконтенту».	2	
	Практическое занятие №2. «Расчет показателей потока создания ценностей по профессионально-ориентированному кейсу».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	2	

Потери	Ценность. Действия, создающие ценность. Действия, не создающие ценность. Виды потерь. Определение термина «потери». Причины возникновения потерь. Выявление потерь. Нетрадиционный подход к потерям. Устранение и предотвращение потерь. Стандартизация.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 07 ПК 3.4
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Ключевые инструменты анализа проблем	Содержание учебного материала	6	
	Технологии анализа проблем: Пирамида проблем Граф-связей Диаграмма Исикавы, спагетти, 5W1H, «5 почему», диаграмма Парето, диаграмма Ганта	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 07 ПК 3.4
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие №3. «Выбор метода и инструментов для анализа профессионально-ориентированных проблемных кейсов».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Ключевые инструменты решения проблем	Содержание учебного материала	8	
	Инструменты бережливого производства: Организация рабочего пространства по системе 5S, TPN, стандартизированная работа, система SMED, поток единичных изделий, в т.ч. канбан, точно в срок, метод кайдзен.	4	ОК 04, ОК 07 ПК 3.4
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие №4. «Деловая игра по методу «Фабрика процессов» на примере профессионально - ориентированного кейса».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6. Организация применения бережливых технологий в медицинских организациях	Содержание учебного материала	6	
	Организация применения бережливых технологий в медицинских организациях (новая модель медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь): маршрутизация пациентов, стандартизация, 5 S, открытая регистратура и др. Психологические основы и барьеры коммуникации. Тактика коррекции дисфункционального поведения при организации работы команды.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 07 ПК 3.4

	Стандартные операционные процедуры и алгоритмы при взаимодействии с пациентами.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие №6. «Деловая игра по организации работы команды над проектом в области применения бережливых технологий в медицинских организациях».	2	
	Практическое занятие №7. Дифференцированный зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет			
Всего:		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Социально-гуманитарных дисциплин

	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся	
2.	функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1.	компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением	
2.	оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра	
Дополнительное оборудование		

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства [Электронный ресурс]/ Э. П. Бурнашева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 76 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Бережливое производство. Канбан. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki/>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. ГОСТ Р 56407 – 2015 Бережливое производство. Основные методы и инструменты. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1200120649>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структура плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств;</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности;</p> <p>основные ресурсы,</p>	<p>Владеет профессиональной терминологией;</p> <p>демонстрирует системные знания о структуре, требованиям к проекту;</p> <p>демонстрирует системные знания о принципах, инструментах бережливого производства;</p> <p>демонстрирует системные знания картирования;</p> <p>демонстрирует системные знания о методах анализа и решения проблем.</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Оценка решений профессионально-ориентированных кейсов</p> <p>Практические занятия.</p> <p>Деловые игры.</p> <p>Проектная работа (разработка мини-проекта)</p>

<p>задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основы картирования;</p> <p>методы решения проблем;</p> <p>инструменты бережливого производства;</p> <p>правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала;</p> <p>требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;</p> <p>правила работы в медицинских информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>порядок обращения с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну</p>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p>	<p>Демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>демонстрирует умение соблюдать принципы бережливого производства, выбирать инструменты бережливого производства;</p> <p>демонстрирует умение осуществлять работу с соблюдением принципов</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Оценка решений профессионально-ориентированных кейсов.</p> <p>Практические занятия.</p> <p>Деловые игры.</p> <p>Проектная работа (разработка мини-проекта)</p>

<p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска;</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>осуществлять работу с соблюдением принципов</p>	<p>бережливого производства способен определять и анализировать основные потери в процессах;</p> <p>способен применять ключевые инструменты решения проблем.</p>	
--	--	--

<p>бережливого производства; картировать поток создания ценностей; применять ключевые инструменты решения проблем; определять и анализировать основные потери в процессах; заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; составлять план работы и отчет о своей работе; осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; проводить работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.</p>		
--	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

учебной дисциплины «СГ. 05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

специальности 31.02.02 Акушерское дело

очная форма обучения

II курс

IV семестр

Лекции

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов
1.	Философия и принципы бережливого производства	2
2.	Картирование потока создания ценности: понятия и принципы, инструменты картирования	2
3.	Картирование потока создания ценности: виды карт. Расчет показателей	2
4.	Потери: виды, причины, выявление, устранение, предотвращение	2
5.	Ключевые инструменты анализа проблем: пирамида проблем, Граф-связь, диаграмма Исикавы	2
6.	Ключевые инструменты анализа проблем: спагетти, 5W1H, «5 Почему?», диаграмма Парето, диаграмма Ганта	2
7.	Ключевые инструменты решения проблем: организация пространства по системе 5 S, TPN, стандартизированная работа	2
8.	Ключевые инструменты решения проблем: поток Канбан, Точно в срок, Кайдзен	2
9.	Организация применения бережливых технологий в медицинской организации: новая модель медицинской организации	2
	Всего:	18

Практические занятия

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов
1.	Создание карты потока ценностей по профессионально-ориентированному контенту	2
2.	Расчет показателей потока создания ценностей по профессионально-ориентированному кейсу	2
3.	Выбор метода и инструментов для анализа профессионально-ориентированных проблемных кейсов	2
4.	Деловая игра «Фабрика процессов» на примере профессионально-ориентированного кейса	4
5.	Деловая игра по организации команды над проектом	2
6.	Дифференцированный зачёт	2
	Всего:	14